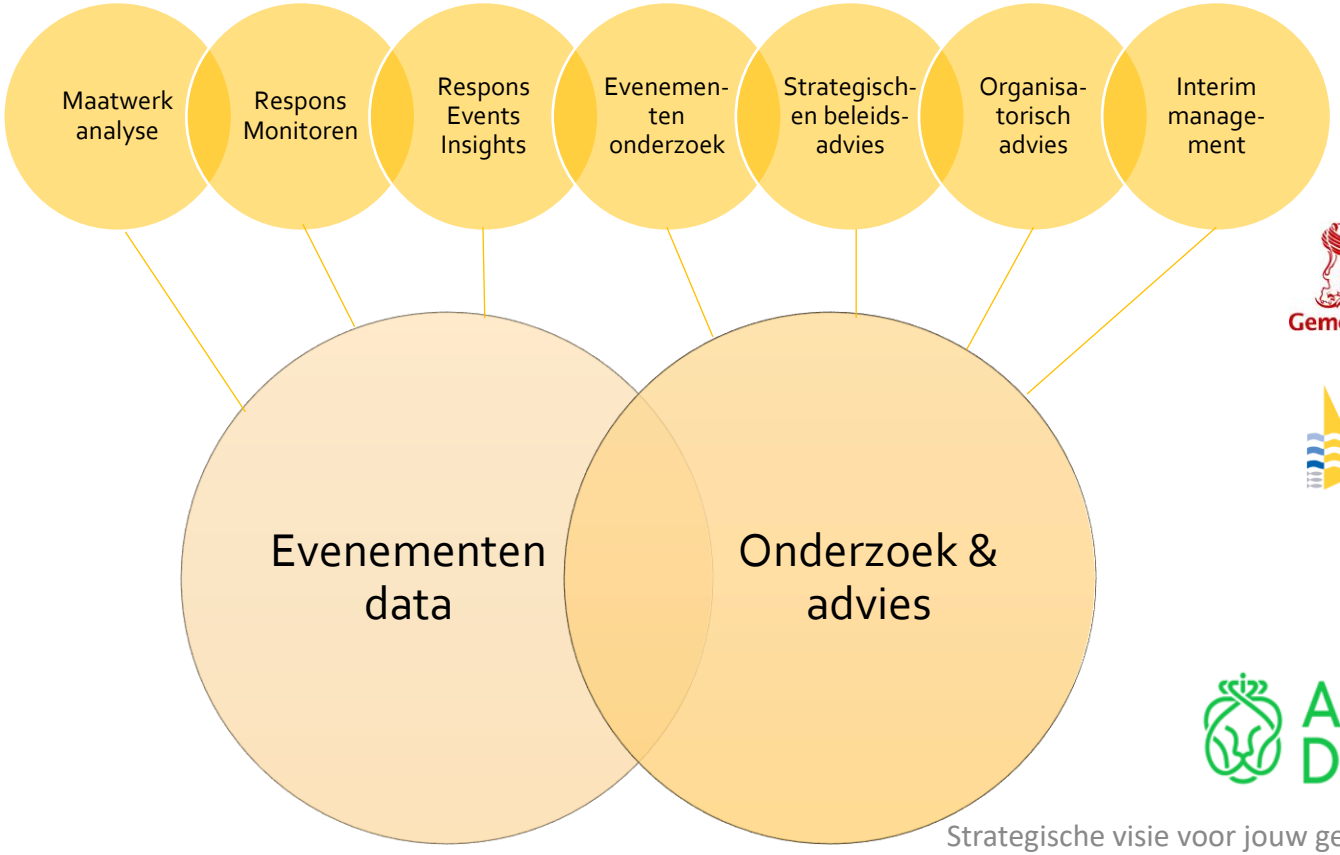
Strategische visie evenementen, toerisme of citymarketing voor jouw gemeente?

Onze mogelijkheden 2027

respons
Evenementen
Toerisme
Citymarketing

Over Respons

Respons is hét kennis-, onderzoek- en adviesbureau gespecialiseerd in evenementen, toerisme en citymarketing.



Inleiding

Gemeenten hebben behoefte te komen tot (her)nieuw(d) beleid op het gebied van evenementen (waaronder specifiek kermissen), toerisme of citymarketing. De vragen de specialisten van Respons kunnen helpen bij het opstellen van een meerjarige en breed gedragen visie. Daarvoor hanteren wij een werkwijze die in de afgelopen jaren bewezen succesvol is gebleken. Omdat evenementen (inclusief kermissen), toerisme en citymarketing onderwerpen zijn waarin je alleen samen succesvol kunt zijn, geloven wij in onze aanpak in de kracht van uitgebreide participatie.

Afhankelijk van de gekozen onderdelen, kost het ongeveer 6 maanden om te komen tot een nieuwe, gedragen strategische visie. Deze visie is vervolgens het beleidskader voor een uitvoeringsprogramma: *wat gaan we wanneer doen om deze visie invulling te geven?* Op deze beide onderdelen kunnen wij ondersteunen. Daarna volgt de uitwerking van o.a. wet- en regelgeving, eventuele subsidieregels en specifiek voor evenementen locatieprofielen. Deze onderdelen vullen wij met behulp van ons netwerk in.

In onze aanpak starten we altijd met de strategische visie waarin een gemeente bepaalt wat voor evenementen-, kermis- toeristische of citymarketing gemeente het wil zijn. Zonder deze keuzes is het niet mogelijk om het beleidskader te bepalen en in uitvoering te vertalen. Hoewel de werkwijze vanuit omgevingsvisies anders lijkt, merken we dat een strategisch kader nodig blijft.

Dit document geeft een beeld van de mogelijkheden die wij kunnen bieden. We beschrijven een plan van aanpak en geven aan wat wij tenminste nodig hebben om tot een gedragen visie te komen. Dat vullen we aan met opties die vanuit onze ervaring bijdragen aan een nog meer gedragen resultaat. Voor evenementen kennen we net wat andere onderdelen dan voor toerisme en recreatie. De aanpak voor kermissen is vergelijkbaar met evenementen. De basisaanpak is voor alle trajecten hetzelfde, maar iedere opdracht vereist maatwerk. Wij doen een voorstel op basis van de behoeften en mogelijkheden mits we daarmee het doel van een gedragen visie bereiken.

Wat is beleid?

Strategische visie
5 jaar of meer

Activiteiten-/ uitvoeringsprogramma
2 – 3 jaar

Te vertalen naar:

- Beleid / wet- en regelgeving / APV
- Locatieprofielen (evenementen)
- Subsidiekader

Beleid

Participatie

Wij geloven in de kracht van participatie. Daarom kennen wij in onze aanpak verschillende mogelijkheden om stakeholders te betrekken. We kiezen bij voorkeur voor een mix van interviews, collectieve, interactieve sessies en enquêtes. Dit is nodig om tot een breed gedragen visie te komen. De aanpak baseren we op onze uitgebreide ervaring in het hele land bij een grote diversiteit aan gemeenten. We hebben ook ervaring met een combinatie aanpak van evenementen, toerisme en/of citymarketing.

Om tussentijds uitkomsten te bespreken en richting te geven, werken we regelmatig met een klankbordgroep van vertegenwoordigers van o.a. ondernemers, inwoners, gemeente, cultuur en eventueel organisatoren. Vooral in kleinere gemeenten hebben we hier goede ervaring mee. Omdat wij een beroep doen op de inbreng van derden, vinden wij het belangrijk hen een terugkoppeling te geven voordat we gaan schrijven. Een dergelijke 'validatie' bijeenkomst is daarom onderdeel van onze aanpak. De uiteindelijke invulling van de participatie doen we in overleg met de opdrachtgever, maar hieronder een beeld van de mogelijkheden:

	interview	enquête	sessie	klankbord	validatie
Inwoners		E/T/C		E/T/C	
Gemeenteraad			E/T/C		E/T/C
B&W	E/T/C		E/T/C		
Ambtelijke organisatie			E/T/C	E/T/C	
Uitvoerings-/hulpdiensten			E		
Ondernemers / horeca	E/T/C	E/T/C		E/T/C	E/T/C
Culturele sector		E/T/C			E/T/C
Organisatoren		E		E/T/C	E/T/C
Verenigingen (o.a. sport, cultuur)		E			E

E = evenementen
T = toerisme
C = citymarketing

Aanpak en calculatie

De manier waarop wij te werk gaan is dus altijd maatwerk en komt tot stand in nauw overleg met de opdrachtgever. Wij staan echter wel achter onze werkwijze. Hierna wordt schematisch weergegeven wat bij ons mogelijk is. De diverse onderdelen worden uitgebreid beschreven in de bijlage. In het overzicht kennen we verschillende mogelijkheden:

	Basis evenementen, toerisme, citymarketing
	Basis evenementen
	Basis evenementen, toerisme en citymarketing aanbevolen

	Aanbevolen evenementen
	Alternatief voor basis
	Aanbevolen evenementen, toerisme, citymarketing

Als er sprake is van een bestaande visie, is de evaluatie daarvan een onderdeel van onze aanpak die we combineren met het ophalen van input voor de nieuwe visie. Elk onderdeel wordt berekend op basis van vaste uren werkzaamheden tegen ons uurtarief. De aangegeven tijdsbesteding is gebaseerd op onze uitgebreide ervaring en is realistisch. Daarom werken wij voor onze opdrachten op basis van een fixed prijs voor het gehele project. Uren voor voortgangsverleg worden daar in meegenomen. Eventuele meer-uren worden uitsluitend doorbelast na overleg voor niet afgesproken werkzaamheden. Enkele van de onderdelen kennen ook een out-of-pocket bijdrage. Daarnaast rekenen we voor evenementenvisie een bijdrage voor gebruik database. Uren en out of pocketkosten worden in ons voorstel gespecificeerd.

Samenstelling van deelnemersgroepen gebeurt in overleg met de opdrachtgever. De gemeente geldt altijd als formele uitnodigende partij voor sessies en (live) interviews en zorgt voor locatie en catering. Online enquêtes worden volledig gehost via ons eigen platform. Verdere uitgangspunten worden in de bijlagen beschreven. In principe leveren we de basis voor een strategische visie. Onze ervaring is dat de teksten die wij aanleveren voor het grootste deel bruikbaar zijn in de uiteindelijke visie, maar dat de gemeente als eindverantwoordelijke altijd eindredactie voert. Daarom leveren wij ons bestand in Word aan. De gemeente is ook verantwoordelijk voor de opmaak van het einddocument in de eigen huisstijl.

Plan van aanpak nieuwe visie

Fase 1
Startfase met o.a. literatuurstudie (en locatiebezoek bij evenementen)

Fase 2
Gesprek bestuurlijk portefeuille-houder(s)

Fase 3
Online enquête organisatoren evenementen

Fase 4
Individuele ge-sprekken selectie belanghebbenden

Fase 5
1e interactieve bijeenkomst brede klankbordgroep

Fase 6
Ronde tafelgesprek ambtelijk beleid

Fase 6a
Ronde tafelgesprek ambtelijk uitvoering

Fase 7
Online enquête belanghebbenden

Fase 8
Online enquête inwoners

Fase 8a
Aanpak voor jongeren

Fase 8b
Straatinterviews

Fase 9
Interactieve bijeenkomst organisatoren

Plan van aanpak nieuwe visie 2

Fase 10
Collectieve sessie College B&W

Fase 11
2e actieve bijeenkomst brede klankbordgroep

Fase 12
Analyse (inter) nationale trends & ontwikkelingen

Fase 12a
Analyse lokaal evenementenaanbod

Fase 13
Benchmark

Fase 14
Tussenrapportage en bepalen contouren

Fase 15
Collectieve sessie gemeenteraad

Fase 16
Validatiesessie (mits geen klankbordgroep)

Fase 16a
Validatiesessie klankbordgroep

Fase 16b
Validatiesessie éénmalige klankbordgroep

Fase 17
Opstellen (concept) strategische visie

Fase 18
Eindpresentatie

Aanvullend aan visie

Fase 19
Opstellen uitvoeringsprogramma

Fase 20
Opstellen voorstellen voor besluitvorming door college en gemeenteraad

Fase 21
Opstellen criteria evenementen subsidie

Fase 21a
Opstellen kader evenementen vergunningen (via partner)

Fase 21b
Opstellen locatieprofielen (via partner)

Fase 21c
Van strategie naar omgevingsprogramma (via partner)

Indicatie doorlooptijd proces

	Activiteiten	Periode
1	Startfase	Maand 1
2	Gesprek bestuurlijk portefeuillehouder	Maand 1
3	Online enquête organisatoren	Maand 1
4	Gesprekken belanghebbenden	Maand 2
5	1e bijeenkomst klankbordgroep	Maand 2
6–6a	Ronde tafelgesprekken ambtelijk	Maand 2
7	Online enquête belanghebbenden	Maand 3
8-8b	Online enquête inwoners / jongeren / straatinterviews	Maand 3

	Activiteiten aanvullend	Periode
19-20	Opstellen uitvoeringsprogramma / voorbereiding besluitvorming	Maand 7
21-21b	Opstellen subsidiecriteria / kader vergunningen / locatieprofielen	Vanaf maand 7

	Activiteiten 2	Periode
9	Bijeenkomst organisatoren	Maand 4
10	Sessie College B&W	Maand 4
11	2e bijeenkomst klankbordgroep	Maand 4
12	Analyse trends & ontwikkelingen	Maand 4
12a	Analyse lokaal evenementenaanbod	Maand 4
13	Benchmark	Maand 4
14	Tussenrapportage / contouren	Maand 5
15	Sessie gemeenteraad	Maand 5
16-16b	Validatie	Maand 6
17	Opstellen strategische visie	Maand 6
18	Eindpresentatie	Maand 7

BIJLAGEN

respons
Evenementen
Toerisme
Citymarketing

Beschrijving fases I

1.Startfase
In deze fase bereiden we ons voor op de feitelijke uitvoering van de opdracht door onder meer deskresearch. Daarnaast voeren we een (online) gesprek met de opdrachtgever waarin de verwachte uitkomsten worden gespecificeerd en de definitieve aanpak en planning wordt besproken. Verder bestuderen we aangeleverde stukken en toetsen deze aan relevante stukken uit de Respons bibliotheek.

2. Gesprek portefeuillehouder(s)
In een gesprek gepland met de wethouder(s) met evenementen/toerisme/citymarketing/kermissen gaan we in op de wensen, behoeften en suggesties om te komen tot beleidsuitgangspunten en het kader van de visie vanuit de gedachten dat het uiteindelijk de wethouder is die de visie naar de gemeenteraad brengt.

Participatietraject
Draagvlak bij in- en externe stakeholders is belangrijk als het gaat om een nieuwe visie. Zeker voor onderwerpen als toerisme, evenementen en citymarketing waarin je alleen 'samen' succesvol kunt zijn. We kiezen daarom voor een uitgebreid participatietraject waarbij relevante partijen worden betrokken zoals de gemeente (bestuurlijk en ambtelijk), cultuur- & sportorganisaties, (toeristisch) ondernemers, organisatoren, kermisexploitanten en niet te vergeten bewoners. Participatie is tijdrovend maar heeft een meerwaarde voor een duurzame visie. Betrokkenheid gebeurt via gesprekken, interactieve sessies en online enquêtes. Omdat we een beroep doen op stakeholders, vinden we een afsluitende 'validatiebijeenkomst' belangrijk waarbij de uitkomsten van het proces nog éénmaal getoetst worden bij alle betrokken.

3. Online enquête organisatoren
Via een online enquête toetsen we wat de ervaringen, wensen en uitdagingen zijn van organisatoren. Daarin wordt zowel terug- als vooruit gekeken met vragen als wat gaat er goed, wat niet, hoe wordt samengewerkt, hoe wordt de rol van de gemeente ervaren, wat is het effect van evenementen voor de gemeente, hoe denken organisatoren over duurzaamheid, inclusie, toegankelijkheid, spreiding, wat zijn hun uitdagingen, etc?

Uitgebreide beschrijving fases II

Organisatoren ontvangen per mail een link voor toegang tot de online vragenlijst en na enige tijd een herinnering als er nog niet is gereageerd. De enquête wordt gehost via ons eigen online platform.

4. Individuele gesprekken selectie belanghebbenden
De rol van sommige belanghebbenden is dusdanig groot, dat een keuze voor persoonlijke gesprekken zinvol is. Gesprekspartners worden gezamenlijk met de opdrachtgever bepaald, maar wij denken aan partijen als belangenbehartigers, marketingorganisaties, ondernemersverenigingen, grote ondernemers, organisatoren of culturele instellingen, etc. In de gesprekken komen ervaringen, wensen, behoeften en belangen aan de orde en stellen we vragen over doelgroepen, aanbod en samenwerking. Gesprekken worden bij voorkeur op locatie (fysiek) gehouden.

5 en 11 Interactieve bijeenkomsten klankbordgroep
Voordeel van het werken met een klankbordgroep is dat een mix van stakeholders op voorhand in gesprek gaat over de verschillende onderdelen van de planvorming. Dit leidt tot een representatief en breed beeld geven en daarmee er wordt gewerkt aan een breed draagvlak. De samenstelling wordt in overleg met de opdrachtgever bepaald maar wij denken aan partijen als de gemeente, grote (toeristische) ondernemers, grote en kleine organisatoren, marketingorganisatie en belangenbehartigers. De sessies worden zodanig opgebouwd dat er een logische volgorde in zit. De bijeenkomsten zijn interactief en worden ingevuld met het geven van informatie gevolgd door het ophalen van ideeën, wensen en suggesties. Als er wordt gekozen voor een klankgroep, wordt deze ook ingezet voor de 'validatie' (16a).

Uitgebreide beschrijving fases III

6 en 6a Ronde tafel sessies gemeentelijke beleidsmedewerkers
Evenementen, toerisme en citymarketing zijn multidisciplinair en betrokkenheid van de verschillende gemeentelijke beleidsterreinen is belangrijk. Wij organiseren interactieve ronde tafelsessies om input te krijgen maar ook om intern draagvlak te creëren binnen de gemeente. De waarde van evenementen, toerisme en citymarketing staat namelijk niet altijd even goed op het netvlies bij de verschillende beleidsvelden. Wij gaan uit van één interactieve sessie met beleidsmedewerkers van o.a. EZ, cultuur, sport, sociale domein en stadsontwikkeling. We toetsen hoe er wordt gedacht over de huidige situatie en hoe de visie kan bijdragen aan de doelen vanuit de diverse beleidsvelden. Bij een evenementenvisie houden we een tweede sessie met gemeentelijke medewerkers van de uitvoeringskant van evenementen en hulpdiensten: evenementencoördinator, vergunningverlening, handhaving, OOV, verkeer, milieu/duurzaamheid, politie, brandweer en GHOR. Daarin gaan we meer in op uitvoeringsaspecten, mede op basis van de ervaringen van organisatoren.

7. Online enquête belanghebbenden
Er wordt een enquête opgesteld voor niet-organisatoren maar wel belanghebbenden van evenementen (kermissen), toerisme of citymarketing in de gemeente: o.a. winkeliers, horeca, culturele instellingen en sportverenigingen. In de vragenlijst toetsen we de ideeën over de huidige situatie, gaan we na welk belang er wordt gehecht en vragen we naar we naar de keuzes voor de toekomst. Vragen gaan onder ander over hoe er wordt gedacht over het aanbod, de (marketing)waarde en hoe er wordt samengewerkt. De enquête wordt gehost op ons eigen online platform.

8. Online enquête inwoners
Via een online enquête kunnen inwoners bijdragen aan de nieuwe visie. De insteek van de vragenlijst verschilt per onderwerp maar is gebaseerd op onze uitgebreide ervaring. In algemene zin vragen we naar het oordeel over het aanbod, de waarde, wensen, behoeften en verwachtingen en ook hinder komt aan bod. Wij faciliteren de enquête via ons eigen online platform.

Uitgebreide beschrijving fases IV

8a. Aanpak voor jongeren
Jongeren zijn niet tot nauwelijks zijn aangehaakt op de traditionele kanalen van de gemeente. Omdat zij de potentiële bewoners van morgen zijn en belangrijke bezoekers van evenementen benaderen wij jongeren van 12 tot 25 jaar op specifieke wijze. Via een gerichte social media campagne (verzorgd door onze partner) worden lokale jongeren verleid een compacte, specifieke vragenlijst in te vullen. We maken daarvoor gebruik van ons eigen online platform.

8b. Straatinterviews (veldwerk)
Hoewel de online enquête (fase 8) een valide en betrouwbaar beeld geeft volgens de gangbare onderzoeknormen, is onze ervaring dat er mogelijk doelgroepen worden gemist. Daarom bieden wij aanvullend face tot face straatinterviews aan om te zorgen voor een zo divers mogelijke verzameling respondenten. Onze gespecialiseerde veldwerkpartner benadert actief respondenten op locaties die in overleg met de opdrachtgever wordt bepaald. Voor deze straatinterviews maken we gebruik van een enquête identiek aan de inwonersenquête.

9. Interactieve bijeenkomst organisatoren
In het traject naar een evenementenvisie zijn evenementen(organisatoren) een belangrijke gesprekspartner in een speelveld met een eigen dynamiek en eigen problematiek. Daarom kiezen we voor aparte collectieve bijeenkomst te houden waarbij wij uitgaan van een mix van grote en kleinere organisatoren. Deelnemers worden op een interactieve wijze betrokken zodat we inzicht krijgen in behoeften, ervaringen en suggesties die belangrijk zijn, verdiepend op datgene wat we via de enquête al weten. We nemen ook daarin ook andere uitkomsten uit eerdere fases mee.

Uitgebreide beschrijving fases V

10. Interactieve sessie college B&W
In een interactieve sessie gaan we in gesprek met de leden van het College van B&W. Evenementen, toerisme en citymarketing zijn per definitie multidisciplinair en raken vaak meerdere portefeuilles. We maken in deze sessie gebruik van de uitkomsten vanuit de enquêtes en bijeenkomsten. We toetsen meningen en proberen inzicht te krijgen in de gewenste uitgangspunten en randvoor-waarden vanuit het college.

12. Analyse (inter)nationale trends & ontwikkelingen
In deze fase analyseren we een diversiteit aan literatuur, zowel beschikbaar gesteld door de opdrachtgever als zelf verzameld (o.a. vanuit de Respons bibliotheek en evenementendatabase). Ook kijken we naar relevante uitkomsten uit participatietraject. Hoewel de onderdelen van deze fase verschillen, is de uitkomst vergelijkbaar namelijk een korte beschrijving van de trends en ontwikkelingen op het vakgebied dat wordt opgenomen in de uiteindelijke visie om de lezer een duidelijk beeld te geven.

12a. Analyse lokale evenementenaanbod
In deze fase analyseren we het lokale evenementenaanbod o.a. vanuit aangeleverde data voor aangevraagde vergunningen en gedane meldingen, gegevens uit de Respons-database, andere informatie van de gemeente en uitkomsten van de enquêtes. We plaatsen de resultaten in een landelijk perspectief zoals ten aanzien van toegenomen wet- en regelgeving, vrijwilligers, kosten, ruimte, duurzaamheid en diversiteit & inclusiviteit. We maken daarbij gebruik van beschikbare informatie van elders en de uitkomsten van de Respons quickscans. We rapporteren apart en nemen de uitkomsten op als bijlage bij de visie.

13. Benchmark vergelijkbare gemeenten
In deze fase vergelijken we de gemeente met twee andere gemeenten (of op verzoek meer) op thema's als ambities/visie, gemeentelijke ondersteuning (organisatorisch en financieel), verdeling van de schaarse ruimte (vergunningenbeleid), maar ook op onderwerpen als duurzaamheid, gezondheid en toegankelijkheid.

Uitgebreide beschrijving fases VI

14. Tussenrapportage en bepalen contouren visie
Op basis van de voorgaande fases wordt een beknopte tussenrapportage opgesteld waarin aspecten zijn uitgewerkt als de bevindingen over het huidige beleid en de analyses en de uitkomsten van de sessies. We stellen een eerste schriftelijke uitwerking van de speerpunten voor de nieuwe visie op. Deze fase is optioneel en biedt de opdrachtgever tussentijds inzicht in de richtingen die in de visie worden gekozen. Met een tussenrapportage hebben we een onderlegger voor de uiteindelijke opstelling van de visie.

15. Collectieve sessie gemeenteraad
De gemeenteraad heeft een belangrijke rol in de besluitvorming over de visie. Wij kiezen ervoor om de raad in het eindstadium van het traject te betrekken, op het moment dat er al veel en diepgaande informatie beschikbaar is vanuit de diverse stakeholders waaronder de organisatoren en bewoners. Uit ervaring weten we dat de raad het belangrijk vindt om te vernemen hoe de verschillende stakeholders er over denken. In een compacte fysieke sessie verwerken wij deze inzichten en gaan inhoudelijk in op aspecten als het aanbod, hinder, samenwerking en de rol van de gemeente. We kijken vooruit naar de mogelijke nieuwe uitgangspunten voor de visie, waarbij raadsleden de ruimte krijgen eigen wensen en suggesties kenbaar te maken. Er kan eventueel worden gekozen de raad in het beginstadium te betrekken waarmee ze een meer kaderstellende rol krijgen met minder (lokale) informatie.

16, 16a, 16b Validatiesessie
In het proces maken we gebruik van de input van belanghebbenden. Uit ervaring weten we dat een terugkoppeling naar partijen die hebben geïnvesteerd in de participatie een belangrijke meerwaarde heeft, zeker voor het draagvlak. Daarom werken wij met een validatiebijeenkomst. Hiervoor kennen we drie vormen namelijk met iedereen die in het proces actief betrokken is geweest, via een éénmalige klankbordgroep waarin de belangrijkste partijen zijn vertegenwoordigd of via een klankbordgroep die in het gehele proces acties is (zie fase 5).

Uitgebreide beschrijving fases VII

Belangrijkste onderdeel van de bijeenkomst is om uitkomsten van de voorgaande fasen te valideren zodat de uitgangspunten voor het nieuwe beleid zo breed mogelijk worden gedragen. De bijeenkomst heeft ook verbindende functie om partijen bij elkaar te brengen. De bijeenkomst kan ook als mini-symposium worden georganiseerd, met een of meer kenniscomponenten en andere externe sprekers.

17. Opstellen (concept) strategische visie

Alle informatie wordt door ons verwerkt in een conceptversie van een visie. Als er is gekozen voor een tussenrapportage, geldt deze als belangrijke onderlegger. Na het schrijven stellen we een concept beschikbaar aan de opdrachtgever. In een persoonlijk gesprek wordt bepaald welke aanpassingen worden doorgevoerd. We verwerken deze in een 'Respons' evenementenvisie. Om onze rapportage uiteindelijk als definitieve evenementenvisie te publiceren, is onze ervaring dat de opdrachtgever zelf de rapportage aanpast aan lokale wensen in onder andere 'tone of voice' en vormgeving en dus eindredactie voert en de laatste hand legt. Wij hanteren voor onze rapportage een kenmerkende Respons stijl: compact, duidelijk, pragmatisch en praktisch en leveren de (concept) rapportage als (Word) tekstbestand aan. De uiteindelijke visie kan worden gebruikt als onderlegger voor een omgevingsprogramma.

18. Eindpresentatie

De uitganspunten van de visie worden onderbouwd door ons gepresenteerd. Dat kan voor een diversiteit aan belanghebbenden, al dan niet gecombineerd. Denk aan raadsleden, organisatoren, ondernemers, belangenorganisatoren, etc. De invulling kan zowel interactief als informatief, afhankelijk van de wensen van de opdrachtgever. De presentatie kan ook een onderdeel zijn van een bredere bijeenkomst zoals een mini-symposium met een of meer kenniscomponenten en andere externe sprekers.

Uitgebreide beschrijving fases VIII

19. Opstellen uitvoeringsprogramma
Een visie is leidend in wat er uiteindelijk moet gaan gebeuren, de leidraad naar uitvoering. Op basis van de belangrijkste uitgangspunten van de visie stellen we een meerjarig uitvoeringsprogramma op om de ambitie en strategie te realiseren. Daarbij presenteren we verschillende keuzemogelijkheden. Daarvoor is het belangrijk dat duidelijk wordt welke middelen en formatie voor deze keuzes nodig zijn. De gemeente maakt daarvoor zelf een raming. De keuzemogelijkheden leggen we eerst voor aan de opdrachtgever.

20. Opstellen van voorstellen voor besluitvorming door het college en de gemeenteraad
De strategische visie en het eventuele uitvoeringsprogramma moeten uiteindelijk formeel worden vastgesteld door eerst het College van B&W en vervolgens de gemeenteraad. Wij ondersteunen dit formele besluitvormingsproces door het opstellen van de benodigde stukken, naast de visie en het uitvoeringsprogramma, zoals opleggers en toelichtingen. We kijken daarbij nadrukkelijk naar de lokale procedures.

21, 21a en 21b Opstellen diverse uitvoeringsstukken
Op basis van de gemaakte keuzes in het strategische evenementenbeleid werken wij, al dan niet met behulp van ervaren specialisten uit ons netwerk, diverse uitvoeringsstukken uit. Daarvoor werken we afhankelijk van de activiteit samen met diverse in- en externe stakeholders. Gezien het specifieke karakter van deze uitvoeringsstukken, verschilt de aanpak sterk net als de benodigde tijd. Afhankelijk van de specifieke vraag doen wij voorstellen voor de uitwerking van subsidiecriteria, kader voor vergunningen van evenementen of locatieprofielen van evenementen. Ook de vertaling strategie naar omgevingsprogramma kunnen wij (laten) verzorgen.

Over Respons en onze specialisten

Respons

Respons is een kennis-, onderzoek- en adviesbureau uit Amsterdam en gespecialiseerd in evenementen, toerisme en citymarketing. We verzamelen al jarenlang evenementendata die we daarna onderzoeken, verrijken en analyseren. Uitkomsten publiceren we in onafhankelijke rapportages (monitoren) die maatgevend en uniek zijn in de sector. Ook gebruiken we de gegevens in opdrachten en zijn de data beschikbaar voor afnemers. Daarnaast voeren we In opdracht bezoekers- of bewonersonderzoek uit voor evenementen en verzorgen (maatwerk) opdrachten gericht op onze specialismen evenementen, toerisme en citymarketing en daaraan verbonden vakgebieden als vrijetijd en recreatie. We schrijven veel strategische visies voor gemeenten maar doen ook benchmarks, quick scans, beleidsevaluatie en -ontwikkeling, gebiedsmarketing, evenementontwikkeling en -positionering, management & organisatie en interim management. Ons bureau kent een brede en vaak trouwe klantenkring met o.a. overheden, eventorganisatoren, marketing organisaties, evenementlocaties, branche organisaties en onderwijsinstellingen. Voor een uitgebreid overzicht van onze opdrachten en opdrachtgevers verwijzen we naar onze website.

Eduard Pieter Oud

Eduard Pieter Oud is partner bij Respons en een zeer ervaren specialist in toerisme & recreatie, cityhospitality, destinatie- en city-marketing. Hij werkte ruim 25 jaar in managementfuncties bij VVV's, Destinatie- en Citymarketing organisaties. Hij was 15 jaar actief in (Hart van) Noord-Holland waarvan lange tijd als directeur van de regionale VVV. Daarna was hij 10 jaar zakelijk directeur in Amsterdam voor eerst het Toerisme en Congresbureau en later Amsterdam Marketing (nu amsterdam & partners). Hij was van daaruit o.a. actief binnen European Cities Marketing (nu City DNA). Hij voert verschillende soorten opdrachten uit zoals interim opdrachten in o.a. Alkmaar, Weert en Zeeland en bij Destinatie Nederland (VVV NL), schreef recent mee aan toeristische- of evenementenvisies voor o.a. Venlo, Zandvoort, Enkhuizen, Zwijndrecht en Bergen op Zoom. Hij ondersteunt marketingorganisaties en was HBO docent toeristische vakken. Hij wordt regelmatig gevraagd input te leveren of presentaties te geven en presenteert een podcast over citymarketing.

Over onze specialisten

Lex Kruijver

Lex Kruijver is oprichter en partner van Respons. Hij geldt als autoriteit op het gebied van publieksevenementen en is daarnaast een ervaren specialist in citymarketing. Hij werkt ruim 25 jaar als adviseur op met name deze vakgebieden. Daarnaast is hij inhoudelijk verantwoordelijk voor de diverse onafhankelijke onderzoeken (monitoren) die Respons binnen de branche van zakelijke en publieksevenementen uitvoert. Hij vult verder opdrachten in als strategische beleidsevaluatie en –visies met name op het gebied van evenementen en kermissen, locatie advies, (interim) management, organisatorisch advies en analyses voor evenementen. Hij geeft regelmatig presentaties en is adviseur voor de brancheorganisaties evenementen o.a. met betrekking tot effecten van Covid-19 voor de sector. Hijschreef hij onlangs de nieuwe strategische visies voor de Tilburgse Kermis en de kermis Oss en gaf de afgelopen maanden mede vorm aan strategische evenementenvisies in o.a. Haarlem, Lelystad, Deventer en Tubbergen. Daarnaast voerde hij (impact) studies uit van evenementen voor onder andere Mojo Concerts, TT Assen en het Racefestival in Zandvoort.

Esther Cremer

Esther Cremer begon haar carrière bij de VVV in Alkmaar en groeide vanachter de balie door naar hoofd marketing & promotie voor de Regio VVV Hart van Noord-Holland. Daarna stapte ze over naar de lokale overheid. Als adviseur toerisme, cultuur en city-marketing werkt(e) ze onder andere in Alkmaar, Medemblik en Den Helder. Ze heeft veel ervaring in het adviseren van bestuur en het opstellen van beleidsstukken. Ze werkt met veel partijen samen; van lokale toeristische marketingorganisaties tot evenement-organisatoren, van horecabedrijven tot particuliere accommodaties en van attracties tot culturele instellingen, zowel in lokale als regionale projecten. Daardoor kan ze overheids- en ondernemerswensen verbinden. Recent was ze betrokken bij onder andere bij beleidsvisies voor Noordoostpolder, Harderwijk, Haarlem en Schiedam.

Verder beschikken wij over een netwerk van specialisten die onder onze leiding delen van opdrachten kunnen uitvoeren.

respons
Evenementen
Toerisme
Citymarketing

Recente opdrachtgevers strategische visies

Gemeente HOORN

gemeente NOORDOOSTPOLDER

Gemeente Súdwest-Fryslân

gemeente harderwijk

Gemeente Bergen op Zoom

gemeente Deventer

GEMEENTE WEERT

Gemeente Zandvoort

GEMEENTE Enkhuizen

GEMEENTE Someren

Gemeente Schouwen-Duiveland

Gemeente Vlaardingen

Gemeente Zwijndrecht

alcmaria victrix gemeente ALKMAAR

DIJK EN WAARD

gemeente Lelystad

Gemeente Hengelo

Gemeente Haarlem

Gemeente Venray

[Meer op onze website]

respons Evenementen Toerisme Citymarketing